

荷物預かり依頼書

(2019.4.1)

機械振興会館 会議室をご利用いただきありがとうございます。

会議で使用する資料等を当会館宛に送付する場合は、必ず事前に「荷物預かり依頼書」のご提出をお願いいたします。

(ご注意ください)

「荷物預かり依頼書」のご提出がない荷物につきましては、配達事故防止を目的にお受け取りいたしません。また、荷物の紛失や損傷につきまして当協会は一切責任を負いかねますので、ご承知くださいますようお願いいたします。

※保管場所に限りがございますので、お預かりは原則として1会議室につきダンボール箱(50cm×35cm×30cm程度)1箱とし、荷物の到着日はご利用日前日をお願いいたします。また、こわれもの(パソコン、プロジェクター等の機材)の送付はお断りしています。

【荷物送付先】

〒105-0011 東京都港区芝公園三丁目5番8号

機械振興会館 B1 保安室

TEL : 03-3434-8213

※品名欄に利用日時・会議室名を必ずご記入ください。

【荷物預かり依頼書の送信先】

FAX : 03-3437-0813 (一般財団法人機械振興協会 会館業務課)

荷物預かり依頼書			
預かり日	年	月	日
利用日時	年	月	日
	時	分 ~	時 分
会議室名			
団体名			
配送業者			
品名 (荷姿)			
個数			

一般財団法人機械振興協会 会館業務課

FAX : 03-3437-0813